

正 本

檔 號：  
保存年限：

## 臺北市立教育大學 函

地址：10048臺北市愛國西路1號  
承辦人：傅明儀  
電話：02-23113040轉1013  
傳真：02-23814067  
電子信箱：myfu@tmue.edu.tw

受文者：本校各單位

發文日期：中華民國100年6月7日  
發文字號：北市大秘字第10030632400號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：普通  
附件：會議紀錄1份

主旨：檢送本校99學年度第3次校務會議紀錄乙份，請 查照。

說明：本次會議於100年5月24日召開，紀錄業經批閱在案。

正本：本校各單位  
副本：本校總務處（文書組）、秘書室（均含附件）

校長 林天祐 休假

副校長

劉春榮

代行

# 臺北市立教育大學

## 99 學年度第 3 次校務會議議程

一、時間：100 年 5 月 24 日（星期二）下午 3 時 10 分

二、地點：本校勤樸樓地下 1 樓國際會議廳

三、主席：劉副校長春榮

記錄：宋竹齡

四、出席人員：應出席人數 90 人

實到人數 53 人

### 五、報告事項

#### （一）確認前次會議紀錄：

1. 有關國北教大參加教育大學系統情形與其他學校不同，因該校有部分師長擔心參加系統會影響與臺大合併。運用教育大學系統可向教育部爭取資源，是個資源整合及取得資源的方式。教育大學系統總部及網頁將設在本校，對本校的聲望及資源取得有一定的幫助。參加後也可退出，也非永久的，4 所教育大學都願意參加。國北不參加本校自然成為北部師培之重鎮。

2. 確認前次會議紀錄。

#### （二）主席報告

1. 向各位師長報告，有關校長的健康情況，校長因大腸癌第 3 期開刀住院治療，前因無法進食而需點滴補充營養。日前已可進食，順利的話近期將可出院，俟白血球數量足夠後，即可進行第二階段的化療，整體情形在穩定康復中，謝謝大家的關心。請大家同意利用 1 分鐘時間為校長祈福，祈祝校長早日康復，感謝大家。
2. 本校 4 月 25 至 27 日的校務、體育、環安、性別評鑑，感謝大家努力，團結就是力量，相信會有好的成績。明年還有 3 個評鑑—師培、系所及通識評鑑，還請大家加油。校長希望在 6 月 3 日前做完自我評鑑，研發處已編列經費，至遲 9 月辦理第 1 次自我評鑑。

3. 本校破天荒第1次辦理複合式防災演習，全校教職員工生參加，過程井然有序，順利完成本次演練，成效良好。
4. 上次會議通過99到103年校務發展計畫，評鑑委員會檢視用什麼機制執行99年到100年校務發展計畫。第二校區已克服8億價差問題，現因校務基金設備房屋建築折舊，校務基金是虧本的，可以申請無償撥用。目前有個小問題，第二校區有塊地被佔用，尚未開發建學校依法不能馬上徵收，解套方式是先把這塊地切給路燈管理處，即可依法徵收，再與現汀州校區交換。本來市長要將原校地做為社會住宅的政策用地，幸經校友會幫忙而解除危機。目前汀州校區市府各局、處、古亭清潔隊等，認為本校不需太大的校地，皆虎視眈眈想要瓜分。市長有曼哈頓計畫（99市政計畫已完成曼哈頓形象造型），原則上本校是配合市府的曼哈頓計畫，另向副市長報告，本校為大學，校地6.5公頃是必要的。本校將積極規劃理學院、管理學院、進修推廣學院、藝文藝術展館在第二校區，以維護校區的完整。
5. 進修推廣處與永寧小學、師培合作，由鴻海集團出錢，進修推廣處徵4位人員，對弱勢學生盡點心意。
6. 老師的出國進修，在名額內學校是支持的，一年大概100多萬元，老師的專業成長也很重要。
7. 建立雙聯學制，羅倫斯科技大學同意讀3年可抵90學分，各系學生可拿國外大學的學位，以後就業較為寬廣，對學生也有幫助。學校外國學生漸增，現有釜山大學交換生，明年日本鳴門大學、華東師大、湛江大學等多所學校學生要來，多少會有磨合期，請至少提供必要的協助。國際化計算的指標有兩項，即是有多少外國老師及學生，請各系所多幫忙。
8. 本人日前到他校評鑑，發現很多學校如樹德科技大學、宜蘭大學都是教學卓越大學。本校尚差兩個門檻，一是教師評鑑，另是課綱上網。教師評鑑今年可達到三分之二；課綱請各系所檢視，大家都要寫課綱，不寫就暫時刪掉課程，先把這兩個門檻達到。卓越計畫大概是3,000

萬到幾億，請共同努力以達成卓越學校目標。

### (三) 經費稽核小組李主任報告：

1. 感謝前兩屆經費稽核委員會建立良好制度，聘請前任會計主任王雅玲擔任諮詢委員，讓本校校務基金能更上軌道。各委員手上之校務發展基金書面資料，可上網頁下載參閱。
  2. 已召開第2次校務基金經費稽核委員會，討論事項如下：  
(1) B版經費總收入有24,264,799元，B版短絀4,900多萬元，係因A版折舊攤提因素，將由市政府補助經費，不會影響B版運作。  
(2) 有關教學研究與推廣計畫財務運用執行情形，也請進修推廣處適度檢查學雜費，以增加校務基金。有關整個發包工程，請總務處將當年度計畫項目，總預算經費執行效益等資料以兩個方式呈現，以方便委員會擇重點了解相關情形。有關校務基金有效運用及開源節流，在音樂系部分，建議不影響教學品質下，研議調整術科指導費的合理性。有關圖書館罰款部分，圖書館館長說不能放到B版，提高金額也沒用，所以予以更正。  
(3) 校友捐款之用途，請師培暨就業輔導中心提供資料。  
(4) 校務基金公關費使用權限，如各系(所)申請校外專案計畫(非公務單位)，有編列即可使用，建議用更嚴謹的方式來說明，避免造成誤解。國科會行政管理費，有明確規範，不能做為公關費使用。
- 會計主任：有關公關費權限，申請校外計畫是公家機關會有相關規定，不能任意使用。

主席裁示：謝謝稽核委員詳細的報告，校務基金尚在起步階段，難免有些問題，會將稽核委員會決議事項在管理委員會討論，做得到就採納，做不到就予以說明。

### (四) 單位報告：

教務處：

1. 請各系(所)將下學期排課情形於5月26日前登入新系統，5月26日進行首次選課系統測試。也請登錄時檢核一下，在新系統中的資料是否有誤。新系統第1次選課，各

系所工作較為辛苦，明年情況會好些。

2. 請依限(6/3)繳交畢業生成績，俾便本處印製畢業證書。

主席裁示：

- 1 有關校務選課系統，市政府核准3年內更新，目前課務系統開始運作，請教務處與計網中心特別留意可能會發生的問題。
2. 前請教務處召開會議，讓各系助教熟悉新系統，同意聘請工讀生的方式，協助各系所因新系統增加之工作。請開課系所留意，明年要開的課程要全部輸入新的選課系統。

圖書館：8月圖書館新系統上線，頁面會做大調整，師長們有需要，將會辦全校性的教育訓練，個別老師有特別需求，可連絡閱覽組，將會特別說明。

總務處：今年3項工程皆在勤樸樓，一是停車場防水工程；一是廁所補強；另一是耐震壁工程，皆已順利發包。暑假勤樸樓會很熱鬧，將會影響研究室，施工時間會向各位師長詳細報告。

主席裁示：勤樸樓廁所重新整修，依照性平法，要增加女生廁所比例數量，因此勤樸樓會增加女生廁所。

王佩玲教授：教務、圖書館系統各有不同帳號密碼，帳號每3個月要更改密碼，改密碼時間又在暑假，造成困擾，這部分可否提供老師一個方便使用方式。

計網中心答覆：新的校務系統，未來可採同一帳號密碼。本校發生過資安事件，密碼3個月更新一次是教育部規定。

主席裁示：規劃將來採同一帳號密碼。出國前先行更改密碼即可。

## 六、提案討論

案由一：修正本校 98 學年度組織規程第二十三條乙案，提請 討論。

提案單位：人事室

說明：本校 98 學年度組織規程第二十三條修正案修正部分摘述如下：

- 一、本校校務會議成員，因研究發展處、進修暨推廣教育處升格為一級單位，增列為校務會議組織之成員，爰配合修正本校組織規程第二十三條第一項第一款。
- 二、本校行政會議成員，因研究發展處、進修暨推廣教育處升格為一級單位，增列為行政會議組織之成員，爰配合修正本校組織規程第二十三條第一項第二款。
- 三、本校教務會議成員，因研究發展處、進修暨推廣教育處升格為一級單位，且因研發處業管交換生、雙聯學制相關業務與教務相關；進修暨推廣教育處夜碩班業務，亦與教務有關，增列研究發展處研發長及進修暨推廣教育處處長為教務會議組織之成員，爰配合修正本校組織規程第二十三條第一項第三款。
- 四、本校學生事務會議成員，因研究發展處、進修暨推廣教育處升格為一級單位，增列為學生事務會議組織之成員，爰配合修正本校組織規程第二十三條第一項第四款。
- 五、因應研究發展處升格為一級單位，新增「研究發展會議」，俾利討論有關學術研究及發展重要事項，爰配合修正本校組織規程第二十三條，新列第六款研究發展會議，原第六款院務會議暨第七款學系（所）務會議依序變更條次。
- 六、因應進修暨推廣教育處升格為一級單位，新增「進修推廣會議」，俾利討論進修推廣教育重要事宜，爰配合修正本校組織規程第二十三條，新列第七款進修推廣會議，原第六款院務會議暨第七款學系（所）務會議依序變更條次。（詳第 5-9 頁）

決議：修正通過（詳如附件 1）。

案由二：為修正「臺北市立教育大學研究發展處設置辦法」乙案，  
提請討論。

提案單位：研究發展處（學術出版組）

說明：

- 一、「臺北市立教育大學組織規程」為「臺北市立教育大學研究發展處設置辦法」之母法。因組織規程已依教育部 99 年 12 月 22 日台高（二）字第 0990208722 號函核定，第十一條修改為研究發展處置研發長一人，綜理處務，由校長聘請教授之教學或研究人員兼任，刪除「或由職員擔任之」，故研究發展處設置辦法第三條配合修訂。
- 二、旨揭辦法業經 100 年 4 月 12 日 99 學年度第 8 次行政會議修正通過在案。
- 三、檢附修正條文對照表及修正條文（草案）各 1 份，詳第 11-12 頁。

決議：修正通過（詳如附件 2）。

案由三：為修正「臺北市立教育大學進修推廣教育學生獎懲辦法」乙案，提請討論。

提案單位：進修暨推廣教育處

說明：

- 一、旨揭辦法業經 100 年 3 月 15 日 99 學年度第 7 次行政會議修正通過在案。
- 二、該辦法第十八條經行政會議修正為「本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。」
- 三、檢附「臺北市立教育大學進修推廣教育學生獎懲辦法」修正條文對照表乙份（詳第 13-18 頁）。

決議：照案通過（詳如附件 3）。

案由四：為修訂本校學則第十四條之一，提請討論。

提案單位：教務處（註冊組）

說明：

- 一、為統一法規名稱，擬修訂本校「學生申請雙重學籍辦法」辦法名稱與第一條文字相同。另，本校「學則」第十四條之一併予以修正該辦法名稱。
  - 二、本案業經 100 年 3 月 29 日教務會議通過，並簽奉 鈞長核示於 100 年 5 月 10 日行政會議報告。
  - 三、檢附「臺北市立教育大學學生申請雙重學籍辦法」及「臺北市立教育大學學則」條文對照表各乙份(詳第 19-20 頁)。
- 決 議：照案通過(詳如附件 4-1；4-2)。

案 由 五：有關本校 101 學年度增設、調整系所學位學程一般項目案，  
提請討論。

提案單位：教務處(招生組)

說 明：

- 一、本校 101 學年度增設、調整系所學位學程一般項目案，業依本校「增設及調整院、系、所、學程審查要點」規定之程序辦理，前經 100 年 5 月 17 日 99 學年度校務發展委員會第 2 次會議研議通過在案，申請名稱如下表所示：

學制	招生名額 學 / 碩 / 博	申請單位	申請名稱
日間碩士班	18	學習與媒材設計學系 (含碩士班)	學習與媒材設計學系(含課程與教學 碩士班)

- 二、有關 101 學年度系所學位學程及招生名額總量將於招生委員會中審議，彙整 99-101 學年度系所學位學程及招生名額總量初稿詳第 21-22 頁。

決 議：1.照案通過。

- 2.有關本校 99-101 學年度系所學位學程及招生名額總量初稿，修正視覺藝術學系在職專班名稱為「視覺藝術碩士學位在職進修專班」。

七、臨時動議：

案由 1：有關本校教師教學意見調查及選課的問題，同學對時間有意見；如一定要填送教師教學意見調查，是否利用本次更改新系統之契機一併規定之？

提案單位：學生議長楊詠翔

說明：

一、去年為鼓勵學生填送教師教學意見調查，有填答者先選課的規則，去年 12 月 31 日選課，因時間為週五，影響同學返鄉或參與其他活動等權益。

二、今年選課的規則亦是如此，同學對選課時間有意見，因大一、大二有搶課的壓力，有先選課的規則似乎不太好。

王佩玲教授：建議通盤考量填送教師教學意見調查時間，以教師的立場而言，在 5 月份填送教師教學意見調查，課程尚未結束，即進行調查，有欠公允。同時學生缺課達 5 堂以上，應有機制可以篩選學生填送教師教學意見調查。

教務長答覆：依行事曆時間選課，原訂於早上開始但會影響學生上課，經召開會議討論改為下午 6 時 30 分，避開上課時間。填送教師教學意見調查之同學提早選課時間，即在正式選課前一上班日先選課（因選課時會發生狀況，須有計網中心同仁在場排除問題）。

主席裁示：1.填寫教師教學意見調查綁選課案是陷入兩難，因教師教學意見調查的比例，列入教學卓越學校之門檻，其他大學也是填寫教學意見調查綁選課。現本校透過獎勵來鼓勵學生多填送，以達教學卓越的比例。目前仍以宣導為主，但這已是趨勢，將來一定是填寫教師教學意見調查綁選課。

2.依行事曆之選課時間辦理為宜。

3.建立篩選機制，讓缺課過多的學生，所填送的教師教學意見調查不列入統計。

案由 2：弘道國中學生來本校用餐，會在本校留言版留下三字經等不雅留言，有無管道反應？

提案單位：學生議長楊詠翔

主席裁示：將與弘道國中校長反應，並請學務處與該校訓導處聯繫，請約束學生在校外行為。

八、主席結論：略

九、會議結束： 16 時 40 分。

## 臺北市立教育大學組織規程修正對照表草案 (98 學年度草案)

修正條文 (98 學年度)	現行條文 (97 學年度)	決議事項
<p>第二十三條 本校設下列各種會議：</p> <p>一、校務會議： 由校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、<u>研發長、進修暨推廣教育處處長、主任秘書、學院院長、系（所）主任（所長）、一級單位中心主任、圖書館館長、會計主任、人事室主任、教師代表、職員代表、工友代表及學生代表組織之。教師代表經由各學系（所）選舉產生，教師代表人數不得少於全體會議人員之二分之一，教師代表中具備教授、副教授資格者，以不少於教師代表人數三分之二。職員代表二人，經由全體職員（含助教）選舉產生；技工、工友代表一人，經由全體技工、工友選舉產生；學生代表包括學生會會長、學生議會主</u></p>	<p>第二十三條 本校設下列各種會議：</p> <p>一、校務會議：由校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、主任秘書、學院院長、系（所）主任（所長）、一級單位中心主任、圖書館館長、會計主任、人事室主任、教師代表、職員代表、工友代表及學生代表組織之。教師代表經由各學系（所）選舉產生，教師代表人數不得少於全體會議人員之二分之一，教師代表中具備教授、副教授資格者，以不少於教師代表人數三分之二。職員代表二人，經由全體職員（含助教）選舉產生；技工、工友代表一人，經由全體技工、工友選舉產生；學生代表包括</p>	<p>1.修正為「六、研究發展會議：由研發長、教務長、會計主任、圖書館館長、計算機與網路中心主任、<u>學院院長、學系（所）主任（所長）、學院教師代表各二人及學生代表二人組織之。研發長為主席，討論有關學術研究及發展重要事項，必要時得邀請有關人員列席。</u>」</p> <p>2.餘照案通過。</p>

席及其他經選舉產生者，其比例不得少於會議成員總額十分之一。由校長召開，每學期至少一次；經校務會議應出席人員五分之一以上請求召開臨時校務會議時校長應於十五日內召開之。審議有關大學法第十六條規定等重大之事項。

二、行政會議：  
由校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、進修暨推廣教育處處長、學院院長、學系（所）主任（所長）、圖書館館長、一級單位中心主任及其他單位主管組織之。校長為主席，討論本校有關重要行政事項。

三、教務會

學生會會長、學生代表大會主席及其他經選舉產生者，其比例不得少於會議成員總額十分之一。由校長召開，每學期至少一次；經校務會議應出席人員五分之一以上請求召開臨時校務會議時校長應於十五日內召開之。審議有關大學法第十六條規定等重大之事項。

二、行政會議：  
由校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、學院院長、學系（所）主任（所長）、圖書館館長、一級單位中心主任及其他單位主管組織之。校長為主席，討論本校有關重要行政事項。

三、教務會議：  
由教務長、學

議：由教務長、研發長、進修暨推廣教育處處長、學院院長、學系（所）主任（所長）、圖書館館長、師資培育暨就業輔導中心中心主任、軍訓室主任、通識教育中心主任、學系（所）專任教師代表各一人及學生代表三人組織之。教務長為主席，討論一切教務事宜，必要時得邀請有關人員列席。

四、學生事務會議：由學生事務長、教務長、總務長、研發長、進修暨推廣教育處處長、學院院長、師資培育暨就業輔導中心中心主任、校長聘請各學系（所）教師各一人及學生代表三人組織之。學生事務長為主席，討論有關學生事務之重要事項，必要時得邀請導師及相關人員列席。

五、總務會議：由總務長、教務長、學生事務長、學院院長及其他行政

院院長、學系（所）主任（所長）、圖書館館長、師資培育暨就業輔導中心中心主任、軍訓室主任、通識教育中心主任、學系（所）專任教師代表各一人及學生代表三人組織之。教務長為主席，討論一切教務事宜，必要時得邀請有關人員列席。

四、學生事務會議：由學生事務長、教務長、總務長、學院院長、師資培育暨就業輔導中心中心主任、校長聘請各學系（所）教師各一人及學生代表三人組織之。學生事務長為主席，討論有關學生事務之重要事項，必要時得邀請導師及相關人員列席。

五、總務會議：由總務長、教務長、學生事務

<p>主管及學生代表一人組織之。總務長為主席，討論本校有關總務之重要事項。</p> <p><u>六、研究發展會議</u>：由研發長、教務長、會計主任、圖書館館長、計算機與網路中心主任、學院院長、各學系系主任、各研究所所長、各學院教師代表(副教授以上)各二人及研究生代表二人組織之。研發長為主席，討論有關學術研究及發展重要事項，必要時得邀請其他與業務有關之主管或人員列席。</p> <p><u>七、進修推廣會議</u>：由進修暨推廣教育處處長、教務長、學生事務長、總務長、研發長、學院院長、及學生代表一人組織之。進修暨推廣教育處處長為主席，討論有關進修暨推廣教育重要事項，必要時得邀請有關人員列席。</p> <p><u>八、院務會議</u>：以學院所屬系</p>	<p>長、學院院長及其他行政主管及學生代表一人組織之。總務長為主席，討論本校有關總務之重要事項。</p>	
--	--	--

(所)主任(所長)、教師代表及學生代表組織之，以院長為主席，討論本學院教學研究及其它有關學院事務，必要時得邀請有關人員列席。

九、學系(所)  
務會議：由學系(所)主任(所長)、教授、副教授、助理教授及講師組織之。學系(所)主任(所長)為主席，討論本學系(所)教學研究及其他有關學系(所)務事項，應邀請有關人員及學生列席。

六、院務會議：以學院所屬系(所)主任(所長)、教師代表及學生代表組織之，以院長為主席，討論本學院教學研究及其它有關學院事務，必要時得邀請有關人員列席。

七、學系(所)務會議：由學系(所)主任(所長)、教授、副教授、助理教授及講師組織之。學系(所)主任(所長)為主席，討論本學系(所)教學研究及其他有關學系(所)務事項，應邀請有關人員及學生列席。



## 臺北市立教育大學研究發展處設置辦法修正條文對照表

修正條文	原條文	決議事項
第三條 本處置研發長一人，綜理處務，由校長聘請教授之教學或研究人員兼任。	第三條 本處置研發長一人，綜理處務，由校長聘請教授之教學或研究人員兼任， <u>或由職員擔任之</u> 。	修正為「本處置研發長一人，綜理處務，由校長聘請教授 <u>級</u> 之教學或研究人員兼任。」



## 「臺北市立教育大學進修推廣教育學生獎懲辦法」修正條文對照表

九十年二月二十二日八十九學年度第二學期導師會議修正通過

一〇〇年三月十五日九十九學年度第七次行政會議修正通過

修正條文	原條文	決議事項
第十八條 本辦法經校 <u>務會議</u> 通過， 陳請 校長核 定 <u>後</u> 實施，修 正時亦同。	第十八條 本辦法經行 政會議通過後 陳請 校長核 定實施，修正 時亦同。	照案通過。



「臺北市立教育大學學生雙重學籍辦法」修正條文對照表

修正名稱	原名稱	決議事項
臺北市立教育大學學生 <u>申請</u> 雙重學籍辦法	臺北市立教育大學學生雙重學籍辦法	照案通過。
修正條文	原條文	決議事項
第 三 條赴國外修讀學位者，應依「 <u>臺北市立教育大學與國外大學校院辦理跨國雙聯學制實施辦法</u> 」辦理。	第 三 條赴國外修讀學位者，應依本校「 <u>跨國雙聯學制實施辦法</u> 」辦理。	照案通過。
申請書注意事項： 1. 依據「 <u>臺北市立教育大學學生申請雙重學籍辦法</u> 」之規定：未經本校同意，同時在國內其他大學院校註冊入學者，或在本校二個系（所）同時註冊入學者，應予退學。	申請書注意事項： 1. 依據「 <u>臺北市立教育大學學生雙重學籍辦法</u> 」之規定：未經本校同意，同時在國內其他大學院校註冊入學者，或在本校二個系（所）同時註冊入學者，應予退學。	照案通過。



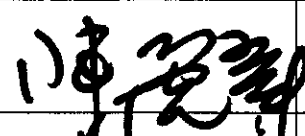
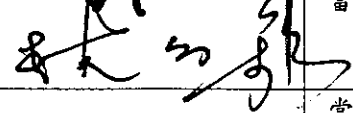

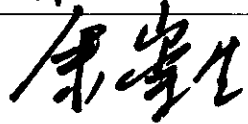
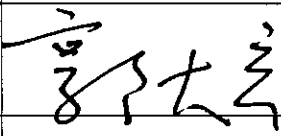
「臺北市立教育大學學則」修正條文對照表

修正條文	原條文	決議事項
第十四條之一 <u>學生得依本校學生申請雙重學籍辦法提出申請</u> ，同時在國內、國外大學校院或在本校其他系所註冊入學。 「臺北市立教育大學 <u>學生申請雙重學籍辦法</u> 」，另定之，並報請臺北市府教育局轉教育部備查。	第十四條之一 學生得依本校雙重學籍辦法提出申請，同時在國內、國外大學校院或在本校其他系所註冊入學。 「臺北市立教育大學雙重學籍辦法」，另定之，並報請臺北市府教育局轉教育部備查。	照案通過。

# 臺北市立教育大學

99 學年度第 3 次校務會議簽到名冊 100/5/24

編號	單位	職稱	姓名	請簽名	備註
01	校長辦公室	校長	林天祐		當然代表
02	副校長辦公室	副校長	劉春榮	劉春榮	當然代表
03	教務處	教務長	楊瑞智	楊瑞智	當然代表
04	學生事務處	學務長	歐遠帆	歐遠帆	當然代表
05	總務處	總務長	詹偉佳	詹偉佳	當然代表
06	圖書館	館長	葉興華	葉興華	當然代表
07	秘書室	主任秘書	陳明終	陳明終	當然代表
08	會計室	主任	林念恩	林念恩	當然代表
09	人事室	主任	林燕菲	林燕菲	當然代表
10	計算機與網路中心	主任	楊政穎	楊政穎	當然代表
11	師資培育暨就業輔導中心	主任	林小玉	林小玉	當然代表
12	中小學校長培育及專業發展中心	代理主任	黃旭鈞	李國君代	當然代表

13	教育學院	院長	陳麗華		當然代表
14	人文藝術學院	院長	林公欽		當然代表
15	理學院	院長	許民陽		當然代表
16	教育學系	主任	湯梅英		當然代表
17	特殊教育學系	主任	蔡昆瀛		當然代表
18	幼兒教育學系	主任	金瑞芝		當然代表
19	心理與諮商學系	主任	林蔚芳		當然代表
20	課程與教學研究所	所長	黃幸美		當然代表
21	教育行政與評鑑研究所	所長	宋秋儀		當然代表
22	中國語文學系	主任	余崇生		當然代表
23	歷史與地理學系	主任	郭大玄		當然代表
24	音樂學系	主任	歐玲如		當然代表
25	視覺藝術學系	主任	陳秋瑾		當然代表
26	英語教學系	主任	楊麗中		當然代表
27	社會暨公共事務學系	主任	陳滄海		當然代表

28	自然科學系	主任	古建國		當然代表
29	數學資訊教育學系	主任	李源順		當然代表
30	體育學系	主任	張至滿		當然代表
31	資訊科學系	主任	壽大衛		當然代表
32	環境教育與資源研究所	所長	陳建志		當然代表
33	教育學系	教授	劉貞孜		教師代表
34	教育學系	副教授	林建銘		教師代表
35	教育學系	副教授	鄭玉卿		教師代表
36	特殊教育學系	副教授	陳長益		教師代表
37	特殊教育學系	副教授	葛竹婷		教師代表
38	特殊教育學系	講師	李曼曲		教師代表
39	幼兒教育學系	教授	王珮玲		教師代表
40	幼兒教育學系	副教授	林佩蓉		教師代表
41	幼兒教育學系	副教授	幸曼玲		教師代表
42	心理與諮商學系	副教授	葉貞屏		教師代表

43	心理與諮商學系	助理教授	游錦雲	游錦雲	教師代表
44	課程與教學研究所	教授	張芬芬		教師代表
45	課程與教學研究所	副教授	張煌熙		教師代表
46	教育行政與評鑑研究所	教授	張德銳		教師代表
47	教育行政與評鑑研究所	助理教授	黃旭鈞		教師代表
48	中國語文學系	教授	葉鍵得	葉鍵得	教師代表
49	中國語文學系	副教授	譚錦家	譚錦家	教師代表
50	中國語文學系	助理教授	張淑萍		教師代表
51	歷史與地理學系	助理教授	王明志	王明志	教師代表
52	歷史與地理學系	助理教授	鐘珮瑄		教師代表
53	音樂學系	教授	江淑君	江淑君	教師代表
54	音樂學系	教授	郭曉玲		教師代表
55	音樂學系	教授	沈珍伶		教師代表
56	音樂學系	副教授	周淑斐		教師代表
57	音樂學系	講師	白偉毅	白偉毅	教師代表

58	視覺藝術學系	教授	吳宜澄		教師代表
59	視覺藝術學系	教授	林雪卿	林雪卿	教師代表
60	視覺藝術學系	教授	李美蓉	李美蓉	教師代表
61	英語教學系	副教授	林文鶯	林文鶯	教師代表
62	英語教學系	副教授	賴雅俐	賴雅俐	教師代表
63	英語教學系	助理教授	蔡素薰	蔡素薰	教師代表
64	社會暨公共事務學系	副教授	徐淑敏	徐淑敏	教師代表
65	社會暨公共事務學系	副教授	齊 力	齊 力	教師代表
66	自然科學系	教授	洪志誠	洪志誠	教師代表
67	自然科學系	副教授	林明聖	林明聖	教師代表
68	自然科學系	副教授	羅義興		教師代表
69	自然科學系	助理教授	吳書平		教師代表
70	數學資訊教育學系	副教授	鄭英豪	鄭英豪	教師代表
71	數學資訊教育學系	副教授	趙國欽		教師代表
72	體育學系	教授	王宗騰	王宗騰	教師代表

73	體育學系	助理教授	何茂松		教師代表
74	資訊科學系	副教授	賴阿福		教師代表
75	資訊科學系	副教授	蔡俊明		教師代表
76	環境教育與資源研究所	副教授	王懋雯		教師代表
77	師資培育暨就業輔導中心	助理教授	鍾才元		教師代表
78	人文藝術學院	助教	林君成		職員代表
79	圖書館閱覽組	組長	司萃文		職員代表
80	總務處	先生	廖進益		技工、工友代表
81	(教育學院) 教育學系	同學	林恆誼		學生代表
82	(教育學院) 心理與諮商學系	同學	林容羽		學生代表
83	(教育學院) 幼兒教育學系碩士班	同學	彭智慧		學生代表
84	(教育學院) 教育學系	同學	蔣筱萱		學生代表
85	(理學院) 自然科學系	同學	張基航		學生代表
86	(理學院) 環境教育與資源研究所	同學	李宏泰		學生代表
87	(理學院) 數學資訊教育學系	同學	蘇逸民		學生代表

88	(人文藝術學院) 社會暨公共事務學系	同學	鄭立姍		學生代表
89	(人文藝術學院) 社會暨公共事務學系	同學	楊詠翔	楊詠翔	學生代表
90	(人文藝術學院) 中國語文學系博士班	同學	魏鴻鈞		學生代表

列席人員

01	研究發展處	研發長	徐榮崇	徐榮崇	列席
02	總務處文書組	組長	宋竹齡	宋竹齡	列席
03	秘書室	編審	傅明儀	傅明儀	列席
04					列席
05					列席
06					
07					
08					
09					